

Số: 841/GDĐT-TrH
Về hướng dẫn kiểm tra học kỳ I
năm học 2019 – 2020

Quận 3, ngày 21 tháng 11 năm 2019

Kính gửi: Hiệu trưởng trường trung học cơ sở.

Theo văn bản số 4221/GDĐT-TrH ngày 13 tháng 11 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về hướng dẫn kiểm tra học kỳ I năm học 2019 – 2020;

Thực hiện kế hoạch năm học 2019 – 2020, Phòng GDĐT triển khai kế hoạch tổ chức kiểm tra học kỳ I năm học 2019 – 2020 như sau:

I. Tổ chức kiểm tra

1. Ra đề và tổ chức kiểm tra

- Phòng GDĐT ra đề kiểm tra các môn Ngữ văn, Vật lý, Toán, Tiếng Anh cho các khối 6, 7, 8, 9 và Hóa học khối 8, 9.

- Các trường tự ra đề kiểm tra đối với các môn còn lại theo yêu cầu:

+ Nội dung kiểm tra bảo đảm tính chính xác, câu hỏi rõ ràng, theo chuẩn kiến thức kỹ năng của chương trình và hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học các cấp học (theo văn bản số 5842/BGDĐT-VP ngày 01 tháng 9 năm 2011 của Bộ GD-ĐT);

+ Đề kiểm tra phải bảo đảm yêu cầu bảo mật, nội dung các câu hỏi phải theo tiến độ bài dạy ở kỳ kiểm tra và sát với chuẩn kiến thức kỹ năng của chương trình, đảm bảo phù hợp giữa thời gian làm bài và nội dung kiểm tra, đánh giá đúng và phân hóa năng lực học sinh;

+ Trường cần xây dựng ma trận kiến thức và kỹ năng với 4 mức độ yêu cầu (nhận biết, thông hiểu, vận dụng, vận dụng cao); xây dựng nội dung đề kiểm tra bao quát, thực tiễn, tiếp cận đánh giá năng lực học sinh, tăng dần các dạng câu hỏi vận dụng, câu hỏi liên hệ với việc giải quyết những vấn đề của thực tiễn cuộc sống;

+ Các trường chỉ soạn một đề kiểm tra chung cho mỗi môn ở từng khối lớp;

+ Hiệu trưởng duyệt đề trước khi in, niêm phong, bảo mật và hoàn toàn chịu trách nhiệm việc tổ chức kiểm tra theo đúng quy định.

- Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn các trường nhận đề theo lịch giao đề của Phòng GDĐT.

- Các trường báo số lượng học sinh khối 6, 7, 8, 9 về Phòng GDĐT (thầy Huy) trước ngày 28/11/2019.

2. Thời lượng làm bài các môn

- Toán, Ngữ văn: 90 phút.

- Tiếng Anh: 60 phút.

- Các môn còn lại: 45 phút.

3. Hình thức đề

- Đề kiểm tra học kỳ thực hiện theo hình thức tự luận.
- Riêng đối với các môn ngoại ngữ, thực hiện như sau:

3.1. Môn Tiếng Anh

Đề có 60% trắc nghiệm khách quan, 40% tự luận và **có kiểm tra phần nghe** (đĩa CD).

Đề kiểm tra gồm có các phần sau:

- *Nghe*: nghe đĩa CD (trong vòng 6 – 9 phút, đoạn nghe khoảng 2 – 3 phút, lặp lại 3 lần);
- *Từ vựng*: trắc nghiệm;
- *Ngữ pháp*: trắc nghiệm;
- *Đọc hiểu*: trắc nghiệm (dạng guided cloze hoặc dạng true/false);
- *Viết*: tự luận (đổi câu hoặc viết có gợi ý).

3.2. Môn Tiếng Pháp

Thực hiện theo văn bản của Sở GDĐT về hướng dẫn tổ chức kiểm tra HK I cấp Trung học - Chương trình song ngữ Tiếng Pháp và Tiếng Pháp ngoại ngữ 2.

3.3. Môn Tiếng Nhật và Tiếng Đức

Trường tự ra đề và tổ chức kiểm tra theo lịch.

3.4. Tiếng Anh tăng cường và Tiếng Anh đề án của Bộ GDĐT

Trường tự ra đề và tổ chức kiểm tra theo lịch.

3.5. Bài kiểm tra định kỳ các môn của chương trình tích hợp Toán, Khoa học, Tiếng Anh trong học kỳ I thực hiện hoàn tất trước ngày 22/12/2019. Điểm số môn Toán, Khoa học của chương trình tích hợp được sử dụng làm cột điểm hệ số hai trong học kỳ của môn học tương ứng theo chương trình Việt Nam. Riêng điểm số bài kiểm tra giữa học kỳ và cuối học kỳ của môn Tiếng Anh theo chương trình tích hợp được dùng làm cột điểm kiểm tra hệ số hai và kiểm tra học kỳ của môn Tiếng Anh trong chương trình Việt Nam.

4. Lịch kiểm tra

Từ 27/11/2019 đến 10/12/2019 tổ chức kiểm tra các môn Âm nhạc, Mỹ thuật, Thể dục, Tin học theo lịch của trường.

Từ 11/12/2019 đến 20/12/2019 trường tổ chức kiểm tra các môn còn lại theo lịch của Phòng GDĐT như sau:

Ngày	Buổi sáng	Buổi chiều
Thứ Tư 11/12/2019	7g30 KT GDĐCD 8, 9 9g00 KT Địa lí 8, 9	13g30 KT GDĐCD 6, 7 15g00 KT Địa lí 6, 7
Thứ Sáu 13/12/2019	7g30 KT Ngữ văn 8, 9 9g45 KT Công nghệ 8, 9	13g30 KT Ngữ văn 6, 7 15g45 KT Công nghệ 6, 7

Ngày	Buổi sáng	Buổi chiều
Thứ Hai 16/12/2019	7g30 KT Lịch sử 8, 9 9g00 KT Vật lí 8, 9	13g30 KT Lịch sử 6, 7 15g00 KT Vật lí 6, 7
Thứ Tư 18/12/2019	7g30 KT Tiếng Anh 8, 9 9g15 KT Sinh học 8, 9	13g30 KT Tiếng Anh 6, 7 15g15 KT Sinh học 6, 7
Thứ Sáu 20/12/2019	7g30 KT Toán 8, 9 9g45 KT Hóa học 8, 9	13g30 KT Toán 6, 7

5. Chấm bài

Việc chấm bài kiểm tra phải theo đúng hướng dẫn chấm của Phòng GDĐT và trường (đối với những môn trường ra đề). Giáo viên chấm bài kiểm tra tập trung tại trường (**tuyệt đối không để giáo viên chấm bài kiểm tra ở nhà**); chấm bài kiểm tra phải bảo đảm tính khách quan, chính xác, có nhận xét cụ thể trên bài kiểm tra của học sinh.

II. Báo cáo

- Cuối kỳ kiểm tra, trường gửi file đề, đáp án và ma trận đề các môn kiểm tra của đơn vị về Phòng GDĐT theo địa chỉ email: phonggiaoducquan3@yahoo.com trước ngày **21/12/2019** (**không nộp đề in trên giấy về Phòng GDĐT**). Yêu cầu các trường nộp file đề, đáp án và ma trận đề đầy đủ, đúng hạn.

- Trường nộp báo cáo sơ kết HKI (*có nội dung dạy học tự chọn và Tiếng Anh tăng cường*) và báo cáo thống kê học lực, hạnh kiểm học kỳ I về tổ phổ thông trước ngày **04/01/2020**. (Thầy Huy nhận).

Lưu ý:

- Trường xây dựng kế hoạch, quyết định thành lập các hội đồng: ra đề, sao in, hội đồng coi, hội đồng chấm, quy trình chấm thi, nhập điểm lên điểm và gửi Email về Phòng GDĐT (phonggiaoducquan3@yahoo.com) trước ngày **27/11/2019**.

- Công tác phân công thực hiện nhiệm vụ trong kỳ kiểm tra cần lưu ý khi phân công cán bộ, giáo viên có con, cháu đang học tại trường.

- Học sinh khối lớp nào khi làm bài kiểm tra học kỳ được sử dụng tập Bản đồ địa lí, tập Atlas của khối lớp đó.

- Sau khi kiểm tra học kỳ I, các trường tiếp tục hoàn tất chương trình học kỳ I trước ngày 05/01/2020.

Đề nghị Hiệu trưởng các trường trung học cơ sở có kế hoạch triển khai và tổ chức kiểm tra học kỳ I năm học 2019 – 2020 tại đơn vị theo hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phòng GDTrH – Sở GDĐT;
- Lãnh đạo Phòng GDĐT;
- Tổ chuyên môn Phòng GDĐT;
- Lưu: VT, Tổ PT.

KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG

PHÒNG
GIÁO DỤC
VÀ
ĐÀO TẠO

Đương Hữu Nghĩa